

Schoolgids

2018 - 2019



EENBES BASISCHOOL
Sint Jozef

Inhoud

1. Onze school	2
2. De organisatie van ons onderwijs	4
3. De zorg voor onze leerlingen	5
4. Kwaliteit	7
5. Onze resultaten	8
6. Ouders en school	8
7. Klachtenprocedure	9
8. Aanmelding nieuwe leerling	10
9. Praktische zaken	10

Wij zijn...

- Een gemoedelijke dorpsschool met **kleine kansrijke combinatiegroepen**
- Een school die de samenwerking met de ouders hoog in het vaandel heeft staan
- Een school die staat voor vernieuwingen en ontwikkelingen; **Leren leren**
- Wij werken aan het onderwijs van de 21e eeuw d.m.v. **DenkBeelden**
- Een school die kinderen laat samenwerken d.m.v. **coöperatief leren**

Een woord vooraf

Beste ouders, verzorgers of andere geïnteresseerden,

Met trots presenteren wij u de gecombineerde schoolgids van onze school. Met deze gids/jaarkalender bieden wij u beknopt alle relevante informatie voor het schooljaar 2018 - 2019.

Op de kalenderbladen vindt u de jaarplanning, waarin we alle activiteiten opgenomen hebben, die op dit moment bekend zijn. Nieuwe activiteiten leest u in onze nieuwsbrief en kunt u vervolgens zelf op de kalender zetten. Op de achterzijde van de kalenderbladen vindt u alle praktische informatie; de schoolgids.

Ondanks de zorgvuldigheid waarmee deze gids/kalender is samengesteld, kan het natuurlijk toch zo zijn dat bepaalde zaken niet voldoende duidelijk zijn. Wij stellen het op prijs dit van u te horen. We zijn immers voortdurend gericht op het verbeteren van de kwaliteit.

Voor uitgebreide informatie verwijzen wij naar onze website www.sintjozefnederwetten.nl

Wij wensen u en uw kinderen een fijn schooljaar toe en hopen dat u deze gids/kalender met plezier zult gebruiken.

Mocht u nog vragen hebben, laat het ons weten!

Team Eenbes basisschool Sint Jozef, Nederwetten

De Koppel 1
5674 NW Nederwetten
040 - 283 12 07
jozefnederwetten@eenbes.nl
www.sintjozefnederwetten.nl

Meerscholendirecteur: Harold Jacobs

Toelichting op de kalender

In de kalender staan alle activiteiten genoemd zoals die aan het begin van het schooljaar zijn gepland. Het kan natuurlijk gebeuren dat hierop in de loop van het schooljaar nog een wijziging plaatsvindt. Als dit gebeurt, zullen we u dit tijdig via onze nieuwsbrief of een e-mail laten weten.



Samen vernieuwend leren

Eenbes basisscholen streven vanuit een betrokken en professionele houding naar innovatief en resultaatgericht onderwijs. Zij doen dit in nauwe samenwerking met ouders, kinderen en andere partners. www.eenbes.nl

Onze school is een Eenbes school

Onze school behoort tot Eenbes Basisonderwijs. Eenbes heeft 26 scholen voor primair onderwijs in deze regio. Een van onze scholen is een school voor Speciaal Basisonderwijs. Er staan scholen in de gemeenten Laarbeek, Heeze-Leende, Geldrop-Mierlo en Nuenen.

Ons Koersplan 2015-2019 'Kansrijk invoegen' zet de hoofdlijnen uit voor ons onderwijs in de komende jaren. Samen zijn we op reis: kinderen, ouders, leerkrachten en partners, bijvoorbeeld in de kinderopvang en het peuterwerk. Accenten die we in onze reisdagen hebben benoemd richten zich op talentontwikkeling voor kinderen en leerkrachten, maatwerk voor individuele leervragen van kinderen en een grotere inzet op uitwisseling van kennis en ervaring tussen leerkrachten. Uw kind verdient immers dat we de schat aan expertise binnen de gehele stichting ook voor zijn of haar reis inzetten. Daarnaast werken we toe naar kindcentra, waar onze school de handen ineen slaat met de partners in kinderopvang, peuterspeelzaalwerk en BSO.

De hoofdlijnen uit ons Koersplan hebben we inmiddels vertaald naar beloftes voor onze eigen school. Deze zijn voor u zichtbaar op een prominente plek in het gebouw. Ook vertalen we het Koersplan naar ons eigen schoolplan.

Kwalitatief goed onderwijs is niet alleen gericht op meetbare leeropbrengsten. De inzet van onze leerkrachten is er ook op gericht om het talent in uw kind naar boven te halen en er zoveel mogelijk voor te zorgen dat uw kind goed in zijn vel zit. Goed onderwijs kenmerkt zich bovendien door een sfeer van openheid en vertrouwen waarin kinderen en leerkrachten zich veilig kunnen voelen. Medewerkers bepalen de sfeer en kwaliteit van elke school. Zij geven samen met de leerlingen 'kleur' aan hun school. Elke school bouwt op deze manier aan een eigen identiteit. Daar zijn we trots op.

Gegevens bestuur Eenbes Basisonderwijs

College van Bestuur: Wim Klaassen
Bezoekadres: Nieuwendijk 49c te Geldrop
Postadres: Postbus 151, 5660 AD Geldrop
Tel: 040 – 2868115
E-mail: bestuurssecretariaat@eenbes.nl
Website: www.eenbes.nl

1. Onze school

Eenbes Basisschool Sint Jozef ligt in het dorp Nederwetten en biedt onderwijs aan kinderen van 4 t/m 12 jaar. Met circa 50 leerlingen is het een kleine school met individuele aandacht voor ieder kind. Wij werken doelgericht, waarbij ieder kind uniek is.

Met behulp van DenkBeelden, coöperatieve werkvormen en een mediarijke omgeving dagen we de kinderen uit tot zelfstandigheid en actief leren. Zo wordt het onderwijs meer individueel, eigentijds en minder gebonden aan de leerkracht. Tegelijkertijd is ons onderwijs ook sociaal en interactief. Enerzijds krijgen de leerlingen les in hun eigen combinatiegroep, anderzijds stimuleren wij de kinderen elkaar te helpen ongeacht hun leeftijd of kennisniveau.

1.1 Kennismaking

Wat direct bij binnenkomst op valt, is de gemoedelijke sfeer en de openheid. Wij zijn er voor elkaar en werken graag met u samen om voor de kinderen in Nederwetten en omstreken een rijke, uitdagende speel- en leeromgeving te bieden.

1.2 Pedagogisch klimaat

Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen 'leren leren'. Dit hebben zij nodig voor de maatschappij van morgen. De opdracht waar onze school voor staat is te zorgen dat alle kinderen op onze school zich maximaal ontwikkelen. Ieder kind is uniek. Kinderen komen graag naar school en voelen zich veilig bij ons op school. Leerlingen, leerkrachten en ouders hebben respect voor elkaar.

1.3 Onze kernwaarden

De ambitie van onze school laat zich in zes woorden samenvatten:

Betrokken

Door de laagdrempeligheid zijn ouders, team en kinderen actief in onze kleine school.

Doelgericht

Iedereen wil zich ontwikkelen.

Wij zorgen dat de doelen voor leerkrachten en leerlingen passend zijn.

Innovatief

Onze school staat open voor vernieuwingen. De leerlingen worden, onder onze begeleiding, zelf aan het denken en werken gezet.

Professioneel

Wij spreken elkaar aan op gemaakte afspraken.

Het team zoekt elkaar op in de voorbereiding en reflectie.

Samenwerken

In vaste coöperatieve structuren werken de leerlingen actief samen aan vaardigheden voor de toekomst.

Samen weten we meer.

Zelfbewust

We zijn trots op ons onderwijs en dat laten we zien. Door kritisch te blijven, zien we onze verbeterpunten.

Voor de leerkrachten betekent dit dat zij een organisatorisch talent hebben. Zij overzien het geheel goed en bewaken dat zij én de lesstof kunnen verbinden en op niveau werken, zodat er tijd over is voor zorginstructies.

Onze excellente leerkrachten steken tijd in het proces van begeleiden, feedback geven en de vertaalslag naar het werkzame leven.

1.4 Onze schoolontwikkeling

In het schoolplan 2015 - 2019 staat het werken aan kwaliteit en onderwijsvernieuwing voorop.

1.5 Onze speerpunten

- Onze leerkrachten houden bij hoe de leerlingen aan opdrachten werken en maken daarvan aantekeningen. Voorbeelden hiervan zijn het werken met ontwikkelingsmateriaal, een leesbeurt, een dictee en een proefwerk. Wij vinden het ook belangrijk dat de leerkracht ziet hoe de leerling werkt: concentratie, motivatie, inzet, werkhouding en werkverzorging.
- Onze leerkrachten bereiden het onderwijs gedegen voor, telkens in een periode van vier weken. Uitgaande van de doelen verbinden we zoveel mogelijk verschillende groepen en verschillende vakken. De leerkrachten kunnen hierdoor op maat werken en hoge doelen voor leerlingen realiseren.
- Onze school gebruikt Parnassys, een leerlingvolgsysteem waarmee aan de hand van landelijk gebruikte en genormeerde toetsen van Cito de ontwikkeling van de leerling wordt bijgehouden; indien noodzakelijk krijgt de leerling extra hulp op school of wordt in overleg met de ouders een onderzoek c.q. arrangement aangevraagd.
- Onze leerkrachten werken aan hun persoonlijke ontwikkeling met dashboards, studiedagen, bijscholingsbijeenkomsten, workshops e.d.
- Wij werken met DenkBeelden: visuele hulpmiddelen om het denken en leren te ondersteunen en de fantasie en creativiteit te stimuleren.
- Wij maken gebruik van coöperatieve leerstrategieën. Hierbij wordt de samenwerking zo gestructureerd dat iedereen deel neemt en een bijdrage levert aan de interactie.
- Leerlingen kunnen overall binnen school aan de computer werken, dankzij het draadloze netwerk in onze school.
- We werken vanuit leerlijnen en leerdoelen; zo stemmen wij ons onderwijs af op wat kinderen nodig hebben en bewaken wij ons aanbod.

1.6 Veiligheid

Naast fysieke veiligheid vinden wij een veilig pedagogisch klimaat een vereiste. Onze leerkrachten zijn zich bewust van hun gedrag tegenover de leerlingen. Ze weten wat wel en niet gewenst is. We zorgen dat het sociaal klimaat op school zo prettig mogelijk is. Aan het begin van het jaar stellen de kinderen samen met hun leerkracht eigen speciale groepsregels op, waar ze zich aan houden. Deze regels bespreken we ook regelmatig.

Op onze school hebben we een gedragsprotocol. Dit protocol volgen we als er plaag- of pestgedrag geconstateerd wordt. Daarnaast zijn we ook preventief bezig om pesten tegen te gaan.

We maken kinderen bewust van hun rol bij pesten – zowel actief als passief – en leren hen hoe ze hierin een positieve bijdrage kunnen leveren.

Uit tevredenheidsonderzoeken en het verslag van een interne audit (voorjaar 2018) komt naar voren dat zowel de leerlingen als de ouders onze school als een fijne, veilige school ervaren waar de kinderen graag naar school gaan en zich thuis voelen.

1.7 Zorg voor de relatie school en omgeving

Onze school onderhoudt contacten met:

- Basisscholen in Nuenen, Geldrop-Mierlo, Heeze en Laarbeek via directie- en bestuursoverleg en studiedagen op Eenbesniveau;
- Kids Society Erica;
- Dagopvang Anne; deze organisatie zit in hetzelfde gebouw;
- Andere basisscholen in Nuenen via het uitwisselen van ervaringen, sporttoernooien, culturele activiteiten en overleg op sportief, ICT en cultureel gebied;
- Basisscholen uit het samenwerkingsverband, speciale scholen voor basisonderwijs en scholen voor speciaal primair onderwijs via overlegmomenten en scholing;
- Scholen voor voortgezet onderwijs via besprekingen en informatie-uitwisselingen;
- De GGD Brabant-Zuidoost via onderzoeken en gesprekken;
- Schoolmaatschappelijk werk via zorgteam, consultatie en projecten;
- “Bureau Halt” in Helmond, via preventieve projecten voor de bovenbouw;
- Het expertisenetwerk van de Eenbes via gesprekken, adviezen en onderzoeken;
- De pedagogische hogescholen in Eindhoven en Helmond via het begeleiden van aankomende basisschoolleraren en het volgen van bijscholingscursussen;
- Summa College via het begeleiden van aankomende onderwijsassistenten en klassenassistenten;
- St. Lambertusparochie Nederwetten;
- Stichting “Newest”.

1.8 Koersplan Eenbes

Het koersplan is opgezet in samenwerking met leerkrachten, managementteams en ouders.

Op www.eenbes.nl vindt u het koersplan van Eenbes.

Samen met directies, leerkrachten, MR en GMR kijken we naar de gezamenlijke ambities en plannen voor de komende jaren.



2. De organisatie van ons onderwijs

2.1 Leerplicht en schooltijden

	Groep 1-4	Groep 5-8
Maandag	08.30-14.30	08.30-14.30
Dinsdag	08.30-14.30	08.30-14.30
Woensdag	08.30-12.15	08.30-12.15
Donderdag	08.30-14.30	08.30-14.30
Vrijdag	08.30-12.15	08.30-14.30

Vanaf 08.25 zijn de kinderen van harte welkom op school. We starten om 08.30 met de lessen.

De basisschoollestijden zijn volgens de wettelijke eisen vastgesteld. In totaal moet een kind in 8 jaar basisonderwijs 7520 uren krijgen. De kinderen op onze school maken meer dan 7520 uren, waardoor we aan de wettelijke eisen voldoen.

2.2 Lunch en pauzetijden

Speelkwartier van 10.15 – 10.30 uur. Deze tijd is bedoeld om fruit te eten, wat te drinken en even buiten te spelen.

De kinderen hebben tussen de middag pauze van 12.00 – 12.30. Ze eten hun brood waarna ze gaan buitenspelen. Alle kinderen uit eten in eigen groep.

2.3 Verlof aanvragen

Verlof dient te allen tijden aangevraagd te worden bij de directie. Meer informatie vindt u op onze website www.sintjosefnederwetten.nl onder het kopje voor ouders – ziekte en verzuim.

2.4 Rooster bewegingsonderwijs

Alle kinderen gymmen op maandagmiddag en op donderdagmiddag. De kleuters gymmen ook nog met regelmaat in de morgen.

2.5 Vakanties en vrije dagen 2018 - 2019

Alle vakanties, vrije dagen en studiedagen staan duidelijk vermeld op de kalender van deze schoolgids. Mocht er onverhoopt gedurende het schooljaar een verandering plaatsvinden, wordt u hiervan op de hoogte gesteld via onze nieuwsbrief.

2.6 Groepsindeling

In het schooljaar 2018 - 2019 bestaat ons schoolteam uit:

Groep	Bezetting
1-2-3	Marian v.d. Boomen Marian Hanenberg Charona Janssen
4-5-6	Chantal Vermeulen Anita de Bie
7-8	Dirk Meulendijk
IB-er	Carmen Latour
Conciërge	Wim v.d. Kerkhof
Directeur	Harold Jacobs

Door de grootte van de school zitten de kinderen vanaf hun eerste tot en met hun laatste schooldag in combinatiegroepen. De groepsgrootte is altijd zodanig, dat deze combinatiegroepen in het algemeen klein zijn. Wij werken volgens het principe van Kansrijke Combinatie Groepen (KCG). Hierdoor zijn wij in staat om in deze meervoudige combinatiegroepen inhoudelijk goed onderwijs te geven. Wij werken met DenkBeelden en coöperatieve werkvormen in alle groepen. Op onze website vindt u daarover meer informatie.

2.7 Methode per vakgebied

Taal en spelling	Schatkist groep 1 en 2 Taal op maat groep 4-8 Spelling op maat
Aanankelijk lezen	Veilig leren lezen groep 3
Technisch en begrijpend lezen	Estafette groep 4-8 Nieuwsbegrip XL groep 4-8
Schrijven	Pennenstreken groep 2-8
Rekenen	Schatkist groep 1 & 2 RekenZeker groep 3-8
Wereldoriëntatie	Huisje, boompje, beestje groep 3 & 4 Tv-series NOT, documentatiecentrum
Sociaal emotioneel	Kwink
Aardrijkskunde	De blauwe planeet groep 5-8
Geschiedenis	Wijzer door de tijd groep 5-8
Natuurkunde/techniek	Wijzer door natuur en techniek groep 5 t/m 8 + techniektorens
Muziek	Moet je Doen / Groove me
Tekenen	Tekenvaardig
Handenarbeid	Handvaardig
Textiele werkvormen	Beeldvaardig
Gymnastiek	Basislessen bewegingsonderwijs
Verkeer	Klaar over
Engels	Stepping stones
Studievaardigheden	Blits

We gebruiken diverse computerprogramma's ter ondersteuning van vakgebieden. In alle groepen bij alle vakgebieden worden DenkBeelden ingezet.



3. De zorg voor onze leerlingen

Eén van de allerbelangrijkste opdrachten van onze school is dat we alle kinderen zodanig begeleiden in hun schoolloopbaan, dat hun mogelijkheden en capaciteiten optimaal benut worden. Dit kan alleen wanneer je als school rekening houdt met verschillen tussen kinderen. De regie van de zorg ligt bij de Intern Begeleider. Op onze school is Carmen Latour de Intern Begeleider.

Soms blijkt dat het leer- en/of gedragsprobleem zo groot is dat, ondanks alle hulp en extra aandacht, het niet lukt om tot verbetering te komen. Dan wordt externe expertise binnengehaald. Vaak wordt een aanvullend onderzoek uitgevoerd. Met de uitslag van een dergelijk onderzoek worden nieuwe interventies uitgezet. De ouders en de leerling worden hierbij uiteraard nauw betrokken.

We streven naar goed onderwijs op zorgniveau 1 en 2 in alle groepen van de basisschool.

Dat betekent dat alle leerkrachten in staat zijn om te voldoen aan de opdracht binnen zorgniveau 1 en 2. Sommige leerlingen hebben hulp nodig op zorgniveau 3 en 4.

Leerlingen kunnen met een aangepast onderwijsarrangement aan het onderwijs deelnemen.

3.1 Zorgniveaus

Wij werken met vijf zorgniveaus:

Zorg niveau	Omschrijving	Uitvoering door/ met behulp van
1	Reguliere zorg in de groep	Groepsleerkracht
2	Extra zorg in de groep	Groepsleerkracht
3	Extra zorg op schoolniveau door interne deskundigen	- IB en Remedial Teaching - Lees/rekenspecialist - Zorgteam - School Maatschappelijk Werk - Logopedie - School Video Interactie Begeleiding
4	Extra zorg op schoolniveau van externe deskundigen	- Expertise Centrum - Preventieve Ambulante Begeleiding - School Video Interactie Begeleiding
5	Verwijzing SBO / SO	

3.2 Zorgplan

Het team ziet de zorg voor ieder kind als één van zijn belangrijkste taken. Op school is een zorgplan ontwikkeld dat geïntegreerd is in het schoolplan.

Dit zorgplan is een uitwerking van het zorgplan zoals dat opgesteld is door het samenwerkingsverband Helmond Peelland (<http://po.swv-peelland.nl/>) In het zorgplan is in kaart gebracht hoe de zorgstructuur op onze school werkt. Dit plan wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld.

3.3 Passend onderwijs binnen Eenbes Basisonderwijs

Eenbes Basisonderwijs valt onder het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Helmond-Peelland PO (po.swv-peelland.nl) De Eenbes stelt zich als doel om aan alle kinderen een zo hoog mogelijke kwaliteit van onderwijs te bieden. Dat begint op een plek binnen één van onze scholen. Er wordt gekeken naar de specifieke leerbehoeften voor ieder kind. Eenbesscholen werken met elkaar samen om kinderen een passende plek te bieden.

Binnen deze samenwerking is betrokkenheid het kernbegrip. Betrokkenheid om samen, gebruikmakend van elkaars deskundigheid, aan elk kind, zo dicht mogelijk bij huis, passend onderwijs te bieden. Ouders worden hierbij gezien als educatieve partner.

3.4 Onderwijsbehoeften

Speciale zorg voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften

Ondanks alle extra inspanningen blijkt in de praktijk dat op de basisschool een aantal kinderen niet voldoende begeleid kan worden. De hulpvragen van een kind zijn soms te specifiek of te complex. Bovendien zijn de faciliteiten die de basisschool ter beschikking heeft, soms ontoereikend.

Daarom werken de scholen voor basisonderwijs en de speciale scholen voor basisonderwijs samen in een samenwerkingsverband. We maken gebruik van elkaars expertise. Mocht dit niet toereikend zijn, dan kan een plaatsing Speciaal (Basis) Onderwijs een volgende stap zijn. Kinderen met een speciale onderwijsbehoefte hebben recht op ondersteuning. Dat noemen we een arrangement.

Daarvoor is extra tijd en geld beschikbaar via het Samenwerkingsverband. Meer informatie over Passend onderwijs vindt u op onze website www.sintjozefnederwetten.nl onder het kopje Passend onderwijs.

3.5 Intern begeleider

Binnen onze school is de Intern Begeleider (IB-er) het belangrijkste aanspreekpunt als het gaat om de ondersteuning aan kinderen. De IB-er is verantwoordelijk voor het ondersteuningsbeleid. Zij overlegt regelmatig met de leerkrachten en de directie over de leerlingen, de onderwijsbehoeften en de opbrengsten. De IB-er kan vragen voor ondersteuning in de groep signaleren en leerkrachten begeleiden bij het opzetten van hulp.

Vanaf zorgniveau 2 (zie boven) worden ouders betrokken bij de ondersteuning rondom hun kind. Ze worden geïnformeerd door de leerkracht en/of de intern begeleider en worden betrokken bij de aanpak die gevolgd gaat worden. De leerkracht maakt de plannen en voert deze uit.

3.6 Nuenense Plusklas; de Ontdekstek en Levelwerk

Kinderen die meer begaafd zijn, hebben bij ons op school de mogelijkheid extra uitdaging te krijgen. Met behulp van 'Levelwerk' kunnen deze kinderen op het gebied van taal, rekenen en/of allerlei, de dagelijkse leerstof versneld doorlopen, waardoor zij extra tijd over hebben voor hun Levelwerkmop.

In Nuenen hebben de Eenbesscholen een gezamenlijke Plusklas, genaamd De Ontdekstek. Leerlingen die naar een Plusklas gaan, scoren hoog op cognitieve vaardigheden, werkhouding, inzet en zelfstandigheid. Ze hebben een duidelijke behoefte om meer en anders

te leren. Een dagdeel per week komen de kinderen bij elkaar en maken ze kennis met andere leerstof, bijvoorbeeld filosofie, wetenschap, vreemde talen of spellen. De kinderen dragen ook zelf ideeën aan. In hun eigen groep werken ze aan de basis- en verrijkingsstof. Als ze daarmee klaar zijn, gaan ze verder met het Plusprogramma. Zo spreken we iedere leerling aan op zijn talent. Een combinatie van Levelwerk en de Ontdekstек behoort tot de mogelijkheden.

3.7 Rust en veiligheid in alle groepen

Een basisonderwijs stelt zich als doel om aan alle kinderen optimale onderwijskwaliteit te bieden.

Binnen deze samenwerking is betrokkenheid het kernbegrip. Betrokkenheid om in gezamenlijkheid, gebruikmakend van elkaars deskundigheid, aan elk kind passend onderwijs te bieden. Zo thuis nabij mogelijk. Ouders zijn hierbij educatieve partner.

In uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat we een grens stellen aan de grootte van een groep. We willen daarmee de veiligheid en rust voor alle kinderen in deze groep bewaren. Dit is niet met een vast getal aan te geven. De grens wordt door de directeur vastgesteld in samenspraak met de interne begeleider. Wanneer deze grens bereikt wordt, worden ouders duidelijk en tijdig geïnformeerd. Een wachtlijst behoort dan tot de mogelijkheden.

3.8 Gedragsprotocol

Als er (zware) problemen zijn i.v.m. het gedrag van een leerling gaan wij te werk volgens ons gedragsprotocol. Dit protocol ligt op school ter inzage.

3.9 Expertisenetwerk Geldrop

Experts vanuit het Expertisenetwerk bieden hulp en advies aan leerkrachten.

Het expertisenetwerk kan hulp bieden door;

- Consultatieve Leerling Bespreking (C.L.B.). Een orthopedagoog komt de individuele leerling bespreken met de groepsleerkracht en/ of de Intern Begeleider.
- Preventieve Ambulante Begeleiding (P.A.B.). Na een observatie in de klas kan er gerichte hulp gegeven worden voor een langere periode. Dit kan kindgericht zijn of groepsgericht in de vorm van een arrangement.

Beide vormen van advies geven de basisschool nieuwe handvatten om een kind te begeleiden. De leerkracht is steeds de spil in het traject.

3.10 Het Zorgteam

Elke 3 maanden komt het Zorgteam bij elkaar. In het Zorgteam zitten vertegenwoordigers uit verschillende vakgebieden bij elkaar om onze school te helpen bij het goed uitvoeren van de zorg. In een Zorgteam hebben zitting;

- de directeur van de school
- de Intern Begeleider van de school
- een medewerker van het expertise-netwerk
- een verpleegkundige van de GGD
- een medewerker van School Maatschappelijk Werk

Het Zorgteam ondersteunt onze school bij het nemen van de juiste keuzes in de begeleiding van een kind.

3.11 Het steunpunt maatschappelijk werk

Soms kunnen sociaal-emotionele problemen er de oorzaak van zijn dat kinderen zich niet goed kunnen ontwikkelen op school. De school heeft hier niet altijd een antwoord op.

Bij het zoeken naar mogelijkheden voor verbetering kan men een beroep doen op het steunpunt maatschappelijk werk, in de persoon van mevr. Liesbeth Schrobers.

Zij is werkzaam bij het CMD in Nuenen. Zowel ouders als leerkrachten kunnen op haar een beroep doen.

3.12 Het steunpunt dyslexie

Voor kinderen met grote problemen bij lezen en spelling is er het steunpunt dyslexie. Het steunpunt bestaat uit een orthopedagoog en specialisten.

Elke leraar van de school kan hier om adviezen vragen. Het steunpunt zelf werkt niet met kinderen.

3.13 Ernstige Enkelvoudige Dyslexie (EED)

Onze school heeft de kennis om in de meeste gevallen kinderen met dyslexie de begeleiding te geven die ze nodig hebben. Soms is een dyslexie probleem zo complex, dat de begeleiding op school niet voldoende aanslaat. Dan wordt een kind verwezen naar meer gespecialiseerde hulp.

Is er geen sprake van een combinatie met een andere stoornis, dan is er sprake van EED (Ernstige Enkelvoudige Dyslexieklachten). Het kind komt dan in aanmerking voor een specialistische behandeling via de gemeente. Sinds 1 januari 2015 is de gemeente verantwoordelijk voor onderzoek en behandeling. Zij hebben hiervoor contracten afgesloten met jeugdhulporganisaties. De gemeenten in Zuidoost Brabant hebben hier samen afspraken over gemaakt. Deze afspraken vindt u op onze website onder het kopje Zorg.

www.sintjosefnederwetten.nl/onze-school/zorg.htm

3.14 Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met de GGD Brabant-Zuidoost. Het team Jeugdgezondheidszorg van de GGD bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente, psycholoog en preventiemedewerker. Tijdens de basisschoolperiode komen u en uw kind in groep 2 en in groep 7 in contact met de medewerkers van het team Jeugdgezondheidszorg. Bij een onderzoek worden de resultaten altijd na afloop met u en/of uw kind besproken en zo nodig aangevuld met advies. De ouders zijn bij een onderzoek aanwezig.

Met uw toestemming bespreken we het onderzoek met de leerkracht van uw kind.

Heeft u vragen?

website: www.ggdbzo.nl/ouders

e-mail: mijnkindendeggd@ggdbzo.nl

Vermeld altijd de voor- en achternaam en geboortedatum van uw kind. T 088 0031 414 (08.30 – 17.00 uur)

3.15 Zorg voor jeugd

Wij zijn als school aangesloten op het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd. Zorg voor Jeugd is bedoeld om problemen bij kinderen en jongeren in de leeftijd van 0 – 23 jaar in een vroegtijdig stadium te signaleren en vervolgens de coördinatie van zorg te organiseren. Op deze manier moeten risico's met kinderen en jongeren worden voorkomen en kan in het belang van de jeugdige en zijn

ouders/verzorgers hulp beter op elkaar worden afgestemd. Het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd is beschikbaar gesteld door de gemeente. De gemeente heeft vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) namelijk de taak om problemen bij jeugdigen te signaleren en coördinatie van zorg te organiseren. Het team kan via de directeur zorgsignalen afgeven in Zorg voor Jeugd. Zo'n signaal wordt alleen afgegeven, nadat de ouders/verzorgers hierover zijn geïnformeerd. Bij het afgeven van een signaal wordt geen

inhoudelijke informatie geregistreerd. In het systeem komt alleen te staan dat er zorgen zijn over een jeugdige. Als er twee of meer signalen in het systeem staan over dezelfde jeugdige, dan wordt automatisch een ketencoördinator aangewezen. Deze ketencoördinator is een professional van een hulpverleningsorganisatie. Hij/zij inventariseert wat er aan de hand is met de jeugdige en of het nodig is om in overleg met betrokken partijen een hulpverleningsplan op te stellen.

4. Kwaliteit

Kwaliteitszorg is veel meer dan een procedure. Wij willen ons werk goed doen, wij werken daarom voortdurend aan het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs.

De leerkracht maakt de kwaliteit, elke dag, in de klas, in de interactie met de groep en met het individuele kind. Daarom beschikt onze school over vakkundige leerkrachten.

Omdat het onderwijs verandert en andere eisen aan de leerkrachten stelt, vraagt dat om een voortdurende professionalisering van onze leerkrachten. Zij worden daarin gestimuleerd door het Expertise Netwerk.

4.1 Toetsen en zelf-evaluaties

Naast een goede band met de kinderen is het volgen van de ontwikkeling van de kinderen een belangrijk kenmerk van kwaliteit. Daarom nemen wij, naast observaties en de methodetoetsen, twee keer per jaar landelijk genormeerde toetsen af voor technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen.

Hiermee krijgen wij, behalve een goed beeld van de ontwikkeling van de kinderen, ook een goed beeld van de effectiviteit van onze wijze van lesgeven.

Onze school maakt daarom 2x per jaar een analyse van de tussenopbrengsten in februari en in juli: de zelfevaluaties.

4.2 Audits en visitaties

Naast deze interne kwaliteitszorg, neemt onze school deel aan de externe kwaliteitszorg van Eenbes Basisonderwijs, de stichting waartoe onze school behoort. Opgeleide auditoren bezoeken onze school eens in de 4 jaar, voeren gesprekken met kinderen, ouders, MR, leerkrachten en directie en voeren klassenbezoeken uit. Zij geven in een uitgebreid verslag feedback aan onze school over de kwaliteit van ons onderwijs. Daarnaast neemt onze school deel aan visitaties; bezoeken aan andere scholen om van elkaar te leren.

Deze systematiek van audits, visitaties en zelf-evaluaties vormen de kern van onze kwaliteitszorg. Hier draait het niet om het systeem, maar hoe de kinderen er beter van worden. Het is een cyclisch proces van steeds onderzoeken, concluderen en verbeteren..

4.3 Tevredenheidsonderzoek

In het najaar van 2017 hebben we ons tweejaarlijks tevredenheidsonderzoek afgenomen. We zijn trots op de resultaten. Zeer sterke punten zijn ons pedagogisch klimaat en de variabele werkvormen die we toepassen in ons onderwijs (het werken met DenkBeelden en coöperatieve werkvormen). We focussen op het borgen en bewaken van dit mooie resultaat.

4.4 Rapportage

Ouders van kinderen uit de groepen 1 en 2 worden in februari en juni uitgenodigd voor een gesprek. In dit gesprek komt het observatieverslag van de leerkracht aan de orde. Aan het begin van het schooljaar vinden startgesprekken plaats, hier worden alle ouders voor uitgenodigd.

De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen per schooljaar twee maal een rapport mee naar huis. Het eerste rapport verschijnt in januari/februari, het tweede rapport in juni/juli.

Tijdens de gespreksavonden zijn ouders in de gelegenheid om met de leerkracht in gesprek te gaan over het rapport en de vorderingen van hun kind.

Daarnaast bent u te allen tijde van harte welkom een afspraak te maken, indien u vragen heeft over de ontwikkeling van uw kind(eren).

4.5 Leervorderingen

Naast de eerdergenoemde landelijk genormeerde toetsen maken alle leerlingen van groep 8 van onze school jaarlijks een eindtoets; wij maken gebruik van de ROUTE8 toets. Deze landelijke toets gaat over taal, rekenen en informatieverwerking en bevestigt het uitstroomniveau van de leerlingen.

Hiermee krijgen wij een beeld van de prestaties van onze leerlingen als ze onze school verlaten, maar het is ook een indicatie van het niveau van de school als geheel. De eindresultaten kunnen worden vergeleken met het landelijk gemiddelde. De laatste jaren zitten wij op of boven het landelijk gemiddelde met vergelijkbare scholen.

5. Onze resultaten

Hieronder ziet u naar welk niveau van Voortgezet Onderwijs onze leerlingen uitgestroomd zijn:

Uitstroom	15-16	16-17	17-18
VMBO B/K	2	1	0
VMBO T	0	1	0
VMBO T/HAVO	0	0	1
HAVO	0	0	2
HAVO - VWO	2	1	3
VWO	2	0	0
Doublure gr 8	0	0	0
totaal	6	3	6

En onze gemiddelde resultaten van de Eindtoets:

2014-2015 CITO Eindtoets	532,8
2015-2016 CITO Eindtoets	534,2
2016-2017 ROUTE 8 Eindtoets	204
2017-2018 ROUTE 8 Eindtoets	209,9

Gezien de kleine leerlingenaantallen focussen wij ons, in overleg met de onderwijsinspectie, vooral op de groei en ontwikkeling van de individuele leerlingen. Deze is zichtbaar in de vaardigheidsscores van de leerlingen, bij de toetsen uit het leerlingvolgsysteem. Daarnaast maken we 'doorkijkjes' waarin we een vakgebied over meerdere leerjaren onder de loep nemen. Zo bewaken we ons onderwijs en de vorderingen van de leerlingen.

5.1 Inspectiebezoek

In het najaar van 2016 hebben we bezoek gehad van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie heeft geconcludeerd dat het onderwijs op onze school in orde is op de onderzochte onderdelen en heeft het vertrouwen in onze school uitgesproken. Dit betekent dat we onder het regulier toezicht vallen en onze school naar verwachting in 2020 weer een inspectiebezoek mag verwachten.

6. Ouders en onze school

Wij stellen grote betrokkenheid van ouders bij onze school zeer op prijs! Een goede samenwerking tussen ouders en school draagt bij aan het welbevinden, de ontwikkeling en aan de schoolsuccessen van uw kind. Wij vinden het belangrijk u goed en tijdig te informeren en stellen het op prijs wanneer u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt.

Hieronder een overzicht van alle info-, contact- en participatiemomenten.

6.1 Instroom van uw kind op onze school

U kunt uw kind gedurende het hele schooljaar bij ons aanmelden via de directie.

Met ingang van de invoering van de wet Passend onderwijs gelden de volgende aanmeldingsregels. Hieronder meer duidelijkheid:

- U meldt telefonisch of schriftelijk dat u interesse heeft in onze school. U wordt dan uitgenodigd voor een gesprek en een rondleiding door de directie van onze school. Uw kind komt mee naar dit gesprek.
- Tijdens het kennismakingsgesprek vertelt de directeur over de school en vraagt naar de ontwikkeling van uw kind en of er speciale zorg nodig is. Dit is in het belang van uw kind, op deze manier kunnen de directeur en het team inschatten of de school de nodige zorg kan bieden.
- Als u en de school vinden dat de goede zorg aan uw kind geboden kan worden, vindt de daadwerkelijke aanmelding plaats. Zo weten u en de school zeker dat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen bij ons op school. Vandaar de term *passend onderwijs*.

6.2 Algemene informatieavond

Aan het begin van het schooljaar verzorgt het team een algemene informatieavond voor ouders. Op deze avond hebben de ouders ook de gelegenheid de groep van hun kind te bezoeken om kennis te maken met de groepsleraar en kennis te nemen van de te gebruiken methodes en de groepsregels.

6.3 Welkom

Ouders zijn altijd van harte welkom bij de leerkracht, de intern begeleider of de directeur. Komt het op dat moment niet uit dan wordt er een afspraak gemaakt.

6.4 Schriftelijke informatie

Ouders worden schriftelijk geïnformeerd via de schoolgids, het rapport, nieuwsbrieven en de website www.sintjozefnederwetten.nl

6.5 Brengen en halen van de kinderen

Ouders mogen de kinderen naar binnen brengen. Graag zelfs. Na het afscheid willen de leerkrachten vlot beginnen aan het dagprogramma, de lessen starten om 08.30u.

Wij verwachten dat de kinderen op tijd zijn, zodat wij netjes op tijd met de lessen kunnen starten.

6.6 Inloopmoment

Twee keer per jaar houden we een inloopmoment. Deze sluit aan op het open podium en staat op de jaarkalender.

Uw kind laat zelf aan u zien waar hij aan werkt en wat er allemaal gemaakt en gedaan wordt in de klas.

6.7 Rapporten

Er zijn twee rapporten per schooljaar, na de middentoetsen (jan./febr.) en na de eindtoetsen (juni/juli).

Leerkrachten signaleren dagelijks of er zorgen zijn en spelen hierop in. Indien nodig is er regelmatig contact met ouders hierover.

6.8 Gezamenlijke schoolvieringen

Wij vinden het belangrijk dat we momenten in het jaar samen vieren. De OR helpt de leerkrachten o.a. bij het organiseren van sinterklaas, kerst, carnaval, de Koningsspelen, het schoolreisje en de laatste schooldag.

6.9 Website en driewekelijkse nieuwsbrief

Op de website wordt u op de hoogte gehouden van het wel en wee op school. Voor actuele informatie verschijnt er een nieuwsbrief. Ouders ontvangen deze digitaal. De nieuwsbrief staat ook op de website.

6.10 Wat is en doet de medezeggenschapsraad?

De medezeggenschapsraad (MR) is wettelijk verplicht en behartigt de belangen van leerlingen, ouders en personeel.

De MR bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en (onderwijzend) personeel. Voor onze school zijn dit op dit moment:

Ageeth Bol (ouder) Laura Lassauw (ouder)

Marian van de Boomen (team)

De MR denkt en beslist mee over schoolzaken en daarmee levert ze een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs op school. Concreet betekent dit dat de MR betrokken is bij onder andere het onderwijsplan, de leermethodes, de groepsindeling, de schooltijden, het vaststellen van vakanties, wijzigingen in het team van leerkrachten en de veiligheid van de kinderen.

De MR-vergaderingen en notulen daarvan zijn openbaar voor alle betrokkenen bij de school. De MR vergadert ongeveer 8 keer per jaar, meestal op een maandag. De data staan in de schoolkalender. Als u aanwezig wilt zijn, kunt u het van tevoren laten weten aan een van de MR-leden of via mrnederwetten@eenbes.nl.

Daarnaast zullen we de meest relevante onderwerpen vermelden in de nieuwsbrieven.

6.11 Oudercommissie

De oudercommissie bestaat dit jaar uit een aantal ouders en stelt zich ten doel de samenwerking tussen ouders en school te bevorderen. In de praktijk doet zij dit door:

- Het, in samenspraak en samenwerking met het team, organiseren en begeleiden van activiteiten voor de kinderen zoals o.a. creaochtenden, kerst, carnaval en het schoolreisje;
- Contact te onderhouden tussen ouders en schoolteam.

De oudercommissie bestaat dit schooljaar uit:

Moniek van Lint	Anke Ettinger
Noor Horrocks	Linda Verhoeven
Linda Leuvering	Dorine Lahey

Voor informatie over de ouderraad kunt u bij één van bovenstaande personen terecht.

6.12 Vrijwillige ouderbijdrage

Om de activiteiten voor de kinderen te kunnen bekostigen wordt voor het schooljaar 2018 - 2019 een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd van € 45,- per kind. Hiervan wordt ook het schoolreisje betaald.

Gelieve deze ouderbijdrage voor 1 oktober 2018 over te maken op rekeningnummer NL 61 RBRB 0706 4578 89 t.a.v. OR Sint Jozef. Wilt U, voor een correcte administratie, a.u.b. de naam en de groep van uw kind vermelden bij het overmaken van het geld?

6.13 Schoolkamp

De kinderen van de groepen 7 en 8 gaan samen op schoolkamp in de laatste schoolweek. Het schoolkamp is van maandagochtend tot en met woensdagmiddag. De kosten hiervoor vallen buiten de ouderbijdrage en zijn € 50,- per leerling.

7. Klachtenprocedure

Mochten er problemen zijn, dan is het natuurlijk prettig dat u dit eerst probeert op te lossen met de direct betrokkene(n). Wanneer dit niet naar tevredenheid verloopt, kunt u contact opnemen met de directie. Mocht ook dit geen oplossing bieden, dan heeft onze school een procedure voor melding en afhandeling van klachten.

7.1 Klachtenregeling

Het model klachtenregeling van de klachtencommissie Stichting KOMM is voor onze school vastgesteld. Hierin is de procedure opgenomen die gevolgd kan worden als er een klacht is. De regeling heeft betrekking op machtsmisbruik op school, seksuele intimidatie, ernstige vormen van pesten, discriminatie, racisme, agressie en/of lichamelijk geweld en overige klachten.

De Stichting KOMM is een onafhankelijke regionale klachtencommissie. Op school ligt de klachtenregeling ter inzage. U kunt deze ook vinden op de website van De Eenbes (www.eenbes.nl).

7.2 Interne contactpersoon

Onze interne contactpersoon is gemakkelijk aanspreekbaar, zowel voor de leerlingen als voor hun ouders. Wat doet de interne contactpersoon?

- luisteren naar de klacht;
- informatie geven over de klachtenprocedure;
- overleggen met de externe vertrouwenspersoon;
- eventueel verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon;

- contact houden met de leerling/ouders.

De interne contactpersonen van onze school is Anita de Bie. U kunt haar bereiken via mail anita.debie@eenbes.nl of telefonisch via 040-2831207.

7.3 De externe vertrouwenspersonen

Aan onze school zijn ook externe vertrouwenspersonen verbonden.

Hier kunt u ook gebruik van maken. Wat doet de externe vertrouwenspersoon nog meer dan de interne contactpersoon?

- nadere informatie geven over de klachtenprocedure;
- zo nodig bemiddelen in de situatie;
- adviseren en ondersteunen bij het indienen van een klacht bij de onafhankelijke klachtencommissie Stichting KOMM of bij aangifte bij de (zeden)politie;
- ondersteuning bieden tijdens de klachtenprocedure;
- zo nodig verwijzen naar professionele hulpverlening;
- contact houden met de interne contactpersoon op school om de belangen van de leerling te bewaken.

De externe vertrouwenspersonen zijn deskundigen van Vertrouwenswerk. De interne contactpersoon van de school verwijst u naar hen door als u er samen niet uitkomt.

Mevrouw drs. Irma van Hezewijk irmavanhezewijk@vertrouwenswerk.nl

Mevrouw drs. Marijke Creemers marijkecreemers@vertrouwenswerk.nl

Meer informatie hierover vindt u op onze website www.sintjozefnederwetten.nl en op www.eenbes.nl

8. Aanmelding nieuwe leerling

U bent van harte welkom om kennis te maken op onze school. De directeur ontvangt nieuwe ouders met kinderen en geeft uitgebreide informatie over de school: hoe er wordt gewerkt en vanuit welke visie; op welke manier we de kinderen en leerkrachten begeleiden en hoe een schooldag eruit ziet. We beantwoorden alle vragen over het onderwijs en natuurlijk mag u een kijkje nemen in de groepen. Zo krijgt u een beeld van wie we zijn en waar we voor staan.

Sommige kinderen hebben speciale onderwijsbehoeften, dit betekent dat een klein percentage van de kinderen specifieke ondersteuning nodig heeft om de basisschool te kunnen doorlopen. Bij het kennismakingsgesprek bespreken we of er bij uw kind eventueel sprake zou kunnen zijn van specifieke onderwijsbehoeften. Zo kunnen we bij aanvang van de schoolperiode van een kind direct het juiste onderwijs bieden. Mochten de onderwijsbehoeften van een kind zo groot zijn dat wij hiervoor onvoldoende mogelijkheid en expertise hebben, dan kijken we samen met u op welke andere school uw kind een goede start kan maken.

U kunt uw kind bij meerdere scholen aanmelden. U bent dan verplicht via het aanmeldingsformulier ons te laten weten waar u uw kind nog meer hebt aangemeld. Zo kunnen wij de aanmeldingsprocedure onderling afstemmen. U geeft aan welke school uw voorkeur heeft. Deze school heeft de zogenaamde zorgplicht en onderzoekt of ze uw kind kan toelaten.

Voordat uw kind daadwerkelijk op onze school start, ontvangt u een uitnodiging van de groepsleerkracht. Daarin staat ook wanneer uw kind kan komen wennen. Uw kind mag maximaal 5 dagdelen komen wennen in de twee schoolmaanden voor de eerste schooldag.

Stroomt uw kind in vanaf een andere school? Wij zorgen graag voor een warme overdracht. We overleggen met de intern begeleider van de andere school, zodat we ons onderwijs goed kunnen afstemmen op uw kind.

Vragen over de aanmelding of wilt u graag meer informatie over onze school? Neem gerust contact met ons op.

9. Praktische zaken

9.1 Buitenschoolse opvang

De kinderen van onze school kunnen worden opgevangen op alle dagen voor schooltijd of na schooltijd tot 18.30 en op studiedagen van de school. Deze opvang vindt plaats op de locatie van Kids Society in Gerwen of in Nuenen. Dit gebeurt onder leiding van professionele krachten. Op dinsdag, woensdag en vrijdag, en tijdens de vakanties, wordt de BSO aangeboden in het gebouw van Kids Society Erica in Nuenen. De betreffende kinderen worden na schooltijd met een busje naar Nuenen vervoerd. Al het contact over de BSO verloopt via Kids Society Erica, tel: 040-263 51 55

9.2 Kinderopvang Anne

In ons gebouw is kinderopvang Anne gevestigd voor kinderen tot 4 jaar. U kunt Anne bereiken onder telefoonnummer 06 22 74 79 05

9.3 Peuterspeelzaal in Gerwen, op Heuvelrijk

Nuenen telt 4 peuterspeelzalen die vallen onder de Stichting Kinderspeelzalen Nuenen waaronder de Peuterhof in de Brede School Heuvelrijk. Uw peuter krijgt uitstekende mogelijkheden om vrij en onbevangen te spelen en zijn eigen identiteit optimaal te ontplooiën in een geschikte spelomgeving.

Wij hebben de beschikking over een ruimte met materialen die alle ontwikkelingsgebieden van de peuters kunnen stimuleren en ontwikkelen.

Er zijn 3-wielers, een glijbaan maar er zijn ook rustige hoeken zoals de huishoek en de leeshoek. Verder is er een bouwhoek en zijn er tafels waar puzzels en tekenmaterialen op liggen.

Iedere groep peuters heeft 2 leidsters bij een maximale bezetting van 16 kinderen. Zij begeleiden de kinderen op een manier die aansluit

bij de behoeftes van de peuter en volgen daarbij de ontwikkeling van het kind. Zij streven naar een positieve en stimulerende spelsfeer

waarin een peuter zich veilig voelt en zich daardoor optimaal kan ontwikkelen. Wij werken daarbij nadrukkelijk met de basisschool en het kinderdagverblijf samen.

9.4 Buitenschoolse activiteiten

Buitenschoolse activiteiten (zijn niet verzekerd)

Avondvierdaagse:

Onder begeleiding van ouders of op eigen initiatief kan worden deelgenomen aan de avondvierdaagse, een wandeltocht van dagelijks 5, 8 of 12 km

LONU-loop / triatlon:

Op eigen initiatief kan worden deelgenomen aan deze stratenloop en/of de ouder-kind-zwemloop in Nuenen

9.5 Schoolse activiteiten

Sportdag:

Door de oudercommissie wordt een sportdag georganiseerd op een sportveld of in de omgeving van de school.

Sporttoernooien:

De school neemt bij voldoende belangstelling deel aan de door de interscolaire sportraad georganiseerde toernooien (de sportraad bestaat uit vertegenwoordigers van alle Nuenense scholen).

KidsSport:

Sportservice Noord-Brabant organiseert i.s.m. de gemeente Nuenen, diverse sportverenigingen en de Nuenense basisscholen voor de groepen 4 t/m 8 gymlessen om de kinderen met meerdere sporten kennis te laten maken.

9.6 Schoolreisje

Aan het einde van het schooljaar wordt door de oudercommissie een schoolreis georganiseerd onder begeleiding van ouders en leerkrachten.

9.7 Culturele activiteiten:

Aansluitend op de methode of op bepaalde vieringen worden er één of meerdere culturele activiteiten georganiseerd.

9.8 Schoolverzekering

Het schoolbestuur heeft voor alle leerlingen, personeel, stagiaires, vrijwilligers en ouderparticipanten de volgende verzekeringen afgesloten:

Aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering van de school garandeert gedupeerden dat schade, waarvoor de school of de hierboven genoemde verzekerden wettelijk aansprakelijk zijn, ook daadwerkelijk wordt vergoed. De persoonlijke aansprakelijkheid van de verzekerden is echter uitsluitend meeverzekerd, indien en voor zover de schade niet op hun eigen particuliere aansprakelijkheidsverzekering verhaalbaar blijkt. Schade als gevolg van verlies, beschadiging of diefstal van eigendommen van personeel of leerlingen wordt door de school uitsluitend vergoed indien en voor zover deze schade door de aansprakelijkheidsverzekering van de school is gedekt.

De wettelijke aansprakelijkheid van ouderraden is meeverzekerd. Voor ouderraden met eigen rechtspersoonlijkheid geldt deze dekking echter uitsluitend als zij als zodanig zijn aangemeld.

Verzekering voor eigendommen van personeel en vrijwilligers

Ongeacht de schuldvraag biedt deze verzekering voor het personeel en vrijwilligers dekking voor "buitenschoolse" activiteiten, zoals het gaan naar, verblijven op en komen van vergaderingen, het bezoeken van ouders en leerlingen, het optreden van noodgevallen tijdens schooltijd zoals vervoer naar ziekenhuis e.d.

Schade die elders is verzekerd wordt niet vergoed.

De dekking voor vrijwilligers geldt uitsluitend gedurende de periode dat men als vrijwilliger optreedt, alsmede gedurende het gaan naar en komen van de plaats waar men de werkzaamheden als vrijwilliger uitoefent.

Tevens is de verzekering van kracht tijdens dienstreizen in opdracht van de school waarvoor deze een kilometervergoeding verleent.

Mochten er problemen zijn, dan is het natuurlijk prettig dat u dit eerst probeert op te lossen met de direct betrokkene(n). Wanneer dit niet naar tevredenheid verloopt, kunt u contact opnemen met de directie. Mocht dit ook geen oplossing bieden, dan heeft onze school een procedure voor melding en afhandeling van eventuele klachten.

9.9 Sponsoring

Het bestuur van "Eenbes Basisonderwijs" is verantwoordelijk voor hetgeen binnen het verband van de schoolorganisatie plaatsvindt, dus ook voor sponsoring. Het bestuur heeft zich aangesloten bij het "Convenant Sponsoring", waarvoor o.a. de minister van onderwijs, besturenorganisaties en ouderverenigingen getekend hebben. De volledige tekst van de overeenkomst ligt ter inzage bij de directie. Uitgangspunten van het convenant zijn: sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school en moet in overeenstemming zijn met goede smaak en fatsoen;

- sponsoring mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden
- sponsoring mag de school niet afhankelijk maken.

De MR moet instemmen met de eventuele sponsoring.

Een ouder die niet akkoord gaat met de tegenprestatie, die aan sponsoring verbonden is, kan een klacht indienen bij de klachtencommissie van het schoolbestuur.



Wij wensen iedereen een leerzaam, fijn schooljaar toe!

Team Eenbes Basisschool Sint Jozef

Privacyverklaring voor ouders: hoe gaat Stichting Eenbes om met uw persoonsgegevens?

Onze scholen verwerken persoonsgegevens van u en uw kinderen. Het schoolbestuur is als bevoegd gezag wettelijk verantwoordelijk. Eenbes vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Eenbes is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind. In deze privacyverklaring leggen wij u graag uit hoe wij met de persoonsgegevens van uw kind omgaan.

Waarom verwerken wij gegevens van uw kind

Eenbes verwerkt persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht.

Wij verwerken gegevens van uw kind voor het uitvoeren van de onderwijs-overeenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen.

Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven.

Welke gegevens verwerken wij van uw kind

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan contactgegevens en geboorteplaats. Als u weigert de voor ons noodzakelijke gegevens te verstrekken, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen. De verstrekking van deze gegevens is dan ook een voorwaarde om uw kind in te kunnen schrijven bij een Eenbesschool.

Wij verwerken ook medische gegevens van uw kind indien dat noodzakelijk is voor de juiste onderwijskundige, specifieke begeleiding. Ook verwerken wij medische gegevens als die nodig zijn om in noodgevallen goed te kunnen handelen. Eenbes zal u nooit dwingen dergelijke gegevens te overleggen.

Hoe gaan wij om met de gegevens van uw kind

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid, wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties zoals de Dienst Uitvoering Onderwijs, de leerplichtambtenaar, de onderwijs-inspectie, de GGD/schoolarts, het regionale samenwerkingsverband en de accountant.

Wij kunnen commerciële derde partijen verzoeken om te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor de eerder genoemde doeleinden. Denk hierbij aan applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen, een administratie systeem waarbij de gegevens niet op ons eigen netwerk worden opgeslagen, maar bij een andere organisatie of een lesroosterprogramma. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van Eenbes Basisonderwijs. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten af, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens

beveiligd worden.

Wij zullen de gegevens van uw kind niet delen met commerciële derde partijen voor andere doeleinden. Ook zullen wij de gegevens van uw kind nooit verkopen of verhuren aan derde partijen.

De persoonsgegevens worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk is. Wij hanteren hiervoor verschillende bewaartermijnen die wettelijk geregeld en vastgesteld zijn. De bewaartermijn van gemaakte toetsen is 2 jaar na het beëindigen van de school. Gegevens uit de leerlingadministratie worden 7 jaar bewaard.

Welke rechten hebben ouders van leerlingen jonger dan 16 jaar

Als ouders heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd. Ouders kunnen op elk moment gebruik maken van deze rechten. Dit betekent bijvoorbeeld dat u altijd een verzoek kunt indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van uw kind verwerken.

Daarnaast kunt u ook een verzoek indienen om gegevens te rectificeren, te beperken of helemaal te wissen uit de systemen van de school. U heeft altijd het recht om onjuiste gegevens aan te vullen of te verbeteren. Wij zullen er vervolgens voor zorgen dat deze gegevens ook bij organisaties waarmee wij deze gegevens van uw kind delen en/of uitwisselen worden aangepast.

Als u ons verzoekt om gegevens van uw kind te beperken of te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is. In deze toets houden wij ons aan de wettelijke voorschriften en kijken wij bijvoorbeeld of wij geen wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren.

Tevens heeft u het recht om te vragen om de gegevens, die wij van uw kind verwerken en wij van u hebben ontvangen, aan u over te dragen of op uw verzoek aan een andere organisatie over te dragen.

Eenbes zal geen besluiten nemen over uw kind, die alleen gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking van gegevens. Beslissingen worden nooit zonder menselijke tussenkomst genomen.

Als u het niet eens bent met hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind, dan kunt u opheldering vragen bij de directeur van uw school. Als u daarna nog vragen heeft, kunt u onze Functionaris voor Gegevensbescherming benaderen: Marc Smits: fgprivacy@eenbes.nl. Indien uw probleem volgens u niet goed wordt opgelost, dan kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Contactgegevens:

Eenbes Basisonderwijs, Postbus 151, 5660AD, Geldrop-Mierlo, 040-2868115

- Verwerkingsverantwoordelijke (bestuurder):
Wim Klaassen, w.klaassen@eenbes.nl
- Functionaris voor Gegevensbescherming:
Marc Smits, fgprivacy@eenbes.nl